Протокол №44

от 28.06.2024 года

Присутствуют:

Председатель: Глушкова С.Ю.

|  |
| --- |
| Члены комиссии:  Пономарева Е.Н., Молокова Л.Н., Гелимшина А.М., Мухин С.М. |

**Повестка:**

1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2024 года.

2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельности организации во II квартале 2024 года.

3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2024 года.

4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2024года

5. Рассмотрение вопроса о мониторинге родственных связей в ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум».

По первому вопросу слушали Глушкову С.Ю., которая представила отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции во 2 квартале 2024 года:

С 12 июня по 23 июня провели консультирование граждан по вопросам законодательства РФ о противодействии коррупции в ОУ– 88 человек;

15 мая и 26 мая в выпускных группах очного и заочного отделений озвучен вопрос по основам антикоррупционного поведения студентов в период Государственной итоговой аттестации (сп. Ветеринария, сп. Зоотехния, сп. Механизация с.-х., сп. Электрификация и автоматизация с.-х.);

- 11 мая на ПЦК общеобразовательных дисциплин озвучен вопрос об основах антикоррупционного поведения педагогов в период промежуточной аттестации и ГИА;

- дополнительно проведены классные часы с обучающимися очного отделения на тему «Противодействие коррупции», охват – 184 обучающихся.

**Решение:** продолжить работу по выполнению Плана мероприятий организации по противодействию коррупции

**По второму вопросу** слушали гл.бухгалтера - Ковригину О.Н. Комиссии был предоставлен отчет за 2 квартал о заключенных договорах на приобретение продуктов, материалов, а также на предоставление услуг и работ. Все закупки осуществляются через систему гос. закупок, оформляются в соответствии с требованиями законодательства и контролируются Министерствами финансов и образования.

**Решение:** принять информацию к сведению

**По третьему вопросу** Лихачева А.П. – директор, проинформировала комиссию о том, что информация о закупках, планы закупок, договора размещается в Единой информационной системе в сфере закупок посредством Информационной системы в сфере закупок Свердловской области.

**Решение:** принять информацию к сведению

По четвертому вопросу слушали Глушкова С.Ю., которая проинформировала о выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2024 года:

- работа по выполнению Плана мероприятий техникума по противодействию коррупции продолжается в штатном режиме;

- Иванова С.М., специалист по кадрам провела мониторинг родственных связей между работниками ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум».

**Решение:** зам.директора по ВР продолжить работу по выполнению Плана работы

По пятому вопросу слушали Иванову С.М., которая представила комиссии информацию о работниках ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум», состоящих в близком родстве с руководителем, его заместителем, главным бухгалтером. Доведена информация о родственных связях и должностях между Лихачевой А.П. (директор, жена) и Пушкаревым С.С. (сторож, муж), у заместителей и главного бухгалтера родственных связей - нет.

**Решение:** Специалисту по кадрам провести мониторинг возможных коррупционных рисков между сторожем Пушкаревым С.С. и директором Лихачевой А.П.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_Глушкова С.Ю

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_ Гелимшина А.М.

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_ Мухин С.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_ Молокова Л.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_Пономарева Е.Н.

Резолюция директора

А.П. Лихачева