

Министерство образования Свердловской области  
ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

РАССМОТРЕНО  
На заседании методического совета  
Протокол № 7 от «31» июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
А.П.Лихачева  
«02» июля 2025 г.



**ПЛАН РАБОТЫ  
ЦЕНТРА КАРЬЕРЫ  
на 2025 - 2026 учебный год**

Зайково 2025 год

**Цель:**

Создание эффективной системы ведения профориентационной деятельности в рамках профессионального просвещения и консультирования обучающихся, формирования у них профессионального намерения с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и состояния здоровья

**Задачи:**

- формирование профориентационной среды, повышение информированности учащихся, организация профессионального просвещения и консультирования обучающихся (в том числе и в дистанционном формате) с применением ИКТ;
- повышение конкурентноспособности ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» через постоянную и целенаправленную работу с потенциальными потребителями образовательных услуг и обеспечение максимального притока абитуриентов;
- упрочнение системы взаимоотношений между школами, образовательными учреждениями, предприятиями, Центром занятости на основе сетевого взаимодействия всех заинтересованных сторон;
- изучение и прогнозирование перспектив формирования контингента студентов с учетом их потребностей;

**Ожидаемые конечные результаты реализации плана:**

- качественное формирование контингента с учетом индивидуальных психологических, физиологических и возрастных особенностей абитуриентов (в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ);
- повышение престижа профессий/специальностей колледжа в молодежной среде по средствам социальных сетей VK;
- формирование прочного профессионального интереса и профессиональной мотивации абитуриентов и студентов;
- увеличение количества договоров на заочное обучение;
- укрепление позиций техникума как центра качественного и доступного профессионального образования с современной материально-технической базой и высококвалифицированными кадрами;
- создание пакета нормативно-правовых документов по профессиональной ориентации в колледже;
- выполнение плана набора абитуриентов в рамках контрольных цифр приема (далее - КЦП).

**Практические результаты реализации плана определяются в соответствии с целями и задачами каждого этапа программы:**

**I этап** – подготовительный - сентябрь, октябрь

**II этап** – рабочий - ноябрь-апрель

**III этап** – заключительный - май–август

**Система контроля реализации плана:**

- подготовка аналитических отчетов по ведению профориентационной работы;

- заслушивание материалов о ходе выполнения плана профориентационной работы на инструктивно - методических совещаниях, педагогическом совете и методическом совете;
- систематический контроль работы профориентаторов в течение всего учебного года

№	Наименование мероприятия	Наименование темы	Дата	Ответственные	Исходящий документ	Форма отчетной документации
1	Построение системы взаимодействия между структурными подразделениями техникума, курирующими учебную и воспитательную работу, направленную на профориентационную работу; закрепление за администрацией и преподавателями ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» школ г. Ирбита, Ирбитского МО и территории Свердловской области	Нормативно-правовая организация профориентационной работы	Август-сентябрь	Директор	Приказ	Приказ
2	Разработка плана работы по профориентации	Организация системной профориентационной деятельности	Июль	Заместитель директора по СПР и П	План	Анализ
3	Разработка и утверждение графика выезда преподавателей по школам закреплённых за ними территорий	Организация системной профориентационной деятельности	В течение года	Заместитель директора по СПР и П	График	Анализ
4	Знакомство преподавателей с инструкциями, приказами, решениями по профессиональной ориентации	Формирование нормативно-правового обеспечения образовательно-воспитательного процесса	В течение учебного года	Заместитель директора по СПР и П	Приказ	Анализ
5	Контроль и анализ состояния профориентационной работы в техникуме	Обеспечение эффективной профориентационной деятельности в техникуме	В течение учебного года	Заместитель директора по СПР и П	Анализ	Анализ
6	Обсуждение вопросов по итогам выполнения мероприятий по организации профориентационной работы (педсовет)	Итоги приемной кампании, перспективы в организации профориентационной деятельности в техникуме	Август, июнь	Директор	Протокол	Выписка из протокола
7	Изготовление бланков документации по организации нового набора	Маркетинговая деятельность техникума	Февраль-март	Социальный педагог	Бланки	Бланки
8	Поместить информацию о техникуме «Абитуриент» на официальном сайте ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» и группе ВК	Рекламная кампания, как эффективное средство профориентационной работы	В течение учебного года	Заместитель директора по СПР и П , ответственный за СМИ	Информация	Информация
9	Провести открытое мероприятие для родителей и выпускников школ «День открытых дверей»	Организация профориентационной работы с учениками школ г. Ирбита, Ирбитского МО и территории Свердловской области	Март-апрель	Администрация, преподавательский состав	Приказ, план	Приказ, аналитическая справка
10	Организация постоянно действующего стенда «Абитуриент»	Выбирая обучение в ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» – я выбираю стабильное будущее!	В течение года	Заместитель директора по УВР, ответственный за СМИ	Макет	Стенд
11	Подача объявления в СМИ о приёмной	Организация рекламной кампании	Февраль -	Заместитель директора по	Информация	Анализ

	кампании в техникуме, бегущую строку, группах	техникума	август	УВР, ответственный за СМИ		
12	Информационное сопровождение сайта техникума	Информатизация образовательного пространства	В течение учебного года	Администрация техникума, ответственный за СМИ	Информация на сайте	Информация
13	Взаимодействие с работодателями	Знакомство с условиями будущей профессиональной деятельности	В течение учебного года	Директор, заместитель директора по СПР и П	График	Фото и видео отчет
14	Взаимодействие с высшими образовательными учреждениями	Знакомство и агитация продолжения обучения в институтах	В течение учебного года	Заместитель директора по СПР и П	График	Фото и видео отчет
15	Индивидуальное консультирование обучающихся и родителей	Организация мониторинга образовательно - воспитательной деятельности в техникуме	В течение учебного года	Администрация, преподавательский состав, педагог-психолог	План работы	Анализ
16	Организация группы обучающихся для работы по профориентации	Организация волонтеров	Февраль-март	Зам директора по УВР, педагог-организатор	Сценарий выступления	Фото, видео отчеты
17	Создание ролика и буклетов о техникуме для работы по профориентации школьников	Для проведения мероприятий в школах по профориентации	март	Заместитель директора по СПР и П, социальный педагог	Макет и план	Видеоролик, презентация, буклеты
18	Организация встреч с учащимися школ	Мероприятие в техникуме «Форум выпускников школ» - «День открытых дверей»	В течение года	Заместитель директора по СПР и П, библиотекарь	Соглашение, план, сценарий	Аналитическая справка
19	Организация выездов администрации, преподавателей в ближайшие районы в закреплённые за ними школы по приказу	Профориентационные информации по школам г. Ирбита, Ирбитского МО и территории Свердловской области	По графику	Администрация, преподавательский состав	По графику выезда	Аналитическая справка
20	Проведение мероприятий через сеть интернета со школами	С целью профориентации учащихся школ	В течение года	Администрация, преподавательский состав	В течение года по необходимости	Аналитическая справка

Заместитель директора по СПР и П

Т.Р. Бадамшина