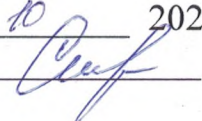

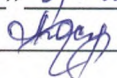


Рассмотрено на заседании
Комиссии зооветеринарного
профиля
Протокол № 3
от «23» 10 2025 г
Председатель 

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 32
От «24» 10 2025 г
Председатель 

Согласовано
с председателем ГЭК
«17» октября 2025 г.
 Костылева А.В.

Знакомство с процедурой итоговой государственной аттестации

№	ФИО	Д.Р.	
1	Груничев Николай Петрович	07.01.1964	
2	Загитова Айша Касимовна	15.02.1977	<i>Загитова</i>
3	Кочегаров Василий Николаевич	02.04.1992	<i>Кочегаров</i>
4	Лохматова Екатерина Александровна	11.07.1995	
5	Медведева Людмила Владимировна	02.05.1977	<i>Медведева</i>
6	Нилова Елена Юрьевна	06.12.1989	
7	Обожина Елена Николаевна	17.02.1986	
8	Перевалов Вадим Александрович	02.08.2000	<i>Перевалов</i>
9	Перевозкин Владислав Николаевич	09.04.2001	<i>Перевозкин</i>
10	Страхова Александра Владимировна	11.05.1981	<i>Страхова</i>
11	Шипицына Наталья Андреевна	11.08.1994	<i>Шипицына</i>

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программа подготовки специалистов среднего звена) *36.02.01 Ветеринария* базовой подготовки.

1.2. Для проведения государственной итоговой аттестации разрабатывается фонд оценочных средств (см. приложение 1).

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения:

- соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена *36.02.01 Ветеринария* базовой соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей;
- готовности выпускника к следующим видам деятельности и сформированности у выпускника соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ВПД 1. Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий:

ПК 1.1. Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов.

ПК 1.2. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.

ПК 1.3. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.

ВРД 2. Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий:

ПК 2.1. Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности.

ПК 2.2. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций.

ПК 2.3. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Пояснительная записка.
- 2 Содержание процедуры государственной итоговой аттестации.
 - 2.1 Демонстрационный экзамен.
 - 2.2 Выпускная квалификационная работа.
- 3 График проведения итоговой государственной аттестации.
- 4 Список выпускников по ознакомлению с программой ГИА.
- 5 Темы выпускных квалификационных работ по специальности.
- 8 Документы к выпускной квалификационной работе:
 - а) задание на выпускную квалификационную работу;
 - б) отзыв о работе дипломанта и качестве выполнения выпускной квалификационной работы;
 - в) рецензия на выпускную квалификационную работу;
- 9 Приказы по ГИА.

ВПД 3. Участие в проведении ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного происхождения.

ПК 3.1. Проводить ветеринарный контроль убойных животных.

ПК 3.2. Проводить забор образцов крови, молока, мочи, фекалий, их упаковку и подготовку к исследованию.

ПК 3.3. Проводить забор образцов продуктов и сырья животного происхождения для ветеринарно-санитарной экспертизы.

ПК 3.4. Определять соответствие продуктов и сырья животного происхождения стандартам на продукцию животноводства.

ПК 3.5. Проводить обеззараживание не соответствующих стандартам качества продуктов и сырья животного происхождения, утилизацию конфискатов.

ПК 3.6. Участвовать в ветеринарно-санитарной экспертизе колбасных изделий, субпродуктов, пищевого жира, крови, кишок, эндокринного и технического сырья.

ПК 3.7. Участвовать в отборе, консервировании, упаковке и пересылке патологического материала.

1.4. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности *36.02.01 Ветеринария*;
- Профессиональным стандартом «Работник в области ветеринарии» от 12.10.21 № 712 н;
- уставом профессиональной образовательной организации (*далее — ПОО*); рабочим учебным планом по специальности.

1.5. К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

2.1. Государственная итоговая аттестация по программе подготовки специалистов среднего звена *36.02.01 Ветеринария* проводится в виде государственного экзамена в форме демонстрационного экзамена профильного уровня с использованием КОД 36.02.01-1-2026, и защиты выпускной квалификационной работы.

2.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.3. Выпускная квалификационная работа по образовательной программе *36.02.01 Ветеринария* выполняется в виде *дипломной работы*.

2.4. ДЭ тематика и содержание заданий согласно КОД 36.02.01-1-2026.

Проведение демонстрационного экзамена обеспечивает возможность оценки результатов освоения образовательной программы в специально организованных условиях, моделирующих реальную производственную ситуацию и позволяющих применить освоенные в процессе обучения профессиональные компетенции по видам профессиональной деятельности. Демонстрационный экзамен проводится с целью выявления овладения выпускниками профессиональными и общими компетенциями, которые определены во ФГОС как результаты образовательной программы.

2.5. На государственную итоговую аттестацию выпускник может представить портфолио индивидуальных образовательных (профессиональных) достижений, свидетельствующих об оценках его квалификации (сертификаты, дипломы и грамоты по штатам участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, характеристики с места прохождения практики или с места работы и т.д.).

3. Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения

3.1. Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования *36.02.01 Ветеринария*, рабочим учебным планом и календарным учебным графиком отведено на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации 6 недель.

3.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации. Основные сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком на 2025/2026 учебный год:

- с «18» мая по «30» июня 2026 г выпускники очной формы обучения;
- со «01» июня по «30» июня 2026 г. выпускники очно-заочной формы обучения.

Дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации:

- для лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации по уважительной причине в течение четырех месяцев со дня подачи заявления

выпускником;

- для лиц, не прошедших государственной итоговой аттестации по неуважительной причине или показавших неудовлетворительные результаты не ранее шести месяцев после основных сроков проведения государственной итоговой аттестации;

- для лиц, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА и получивших положительное решение апелляционной комиссии образовательной организацией, устанавливается дополнительный срок прохождения государственной итоговой аттестации.

4. условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации выпускников

4.1. Подготовительный период

4.1.1. Не менее чем за шесть месяцев до государственной итоговой аттестации преподавателями выпускающей цикловой комиссии разрабатываются, а директором утверждаются после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателя государственной экзаменационной комиссии и учебной частью доводятся до сведения *выпускников*:

- программа государственной итоговой аттестации;
- требования к выпускной квалификационной работе.

4.1.2. Темы выпускной квалификационной работы (*далее — ВКР*), соответствующие содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу, рассматриваются на заседании выпускающей цикловой комиссии, согласовываются с заместителем директора по УР.

4.1.3. Выпускнику предоставляется право выбора темы ВКР, а также право предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Закрепление тем ВКР (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами выпускных групп оформляется приказом директора ПОО.

4.1.4. По утвержденным темам разрабатываются индивидуальные задания для каждого выпускника. Задания рассматриваются соответствующими предметными (цикловыми) комиссиями, подписываются руководителем ВКР и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

4.1.5. Закрепление за выпускниками тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляются приказом директора не позднее, чем за две недели до выхода на преддипломную практику.

4.1.6. На этапе подготовки к государственной итоговой аттестации подготавливаются следующие документы и бланки для обеспечения работы ГЭК:

- приказ с утверждением председателя государственной экзаменационной комиссии (по представлению кандидатуры профессиональной образовательной организацией);
- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии;
- приказ о составе апелляционной комиссии;

- приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ;
- сводная ведомость итоговых оценок за весь курс обучения.;
- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации;
- расписание (график) защиты ВКР;
- книга протоколов заседаний ГЭК;
- бланки протоколов заседания апелляционной комиссии.

4.2. Руководство подготовкой и защитой ВКР

4.2.1. Для подготовки выпускной квалификационной работы выпускнику назначается руководитель и, при необходимости, — консультанты по отдельным частям ВКР.

К руководству ВКР привлекаются высококвалифицированные специалисты из числа педагогических работников ПОО, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю специальности. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более восьми дипломников.

4.2.2. Руководитель выпускной квалификационной работы:

- разрабатывает индивидуальные задания по выполнению ВКР;
- оказывает помощь выпускнику в разработке плана ВКР;
- совместно с выпускником разрабатывает индивидуальный график выполнения ВКР;
- консультирует закрепленных за ним выпускников по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказывает выпускнику помощь в подборе необходимой литературы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком;
- оказывает помощь выпускнику в подготовке презентации и выступления на защите ВКР;
- подготавливает отзыв на ВКР.

Основная функция преподавателя-консультанта — консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения соответствующей части работы.

4.2.3. Часы консультирования входят в общие часы руководства ВКР и распределяются между руководителем и консультантом (-ами). Общее количество часов, отведенных на консультации по ВКР на каждого дипломника — 15 часов (12 часов — руководителю, 2 часа —консультация по экономической части, 1 час - нормоконтроль).

4.2.4. По завершении выпускником написания ВКР руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

4.3. Рецензирование выпускных квалификационных работ

4.3.1. Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.

4.3.2. Рецензенты ВКР назначаются приказом директора ПОО не позднее чем за 2 недели до защиты.

4.3.3. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку ВКР, отражающую уровень продемонстрированных профессиональных и общих компетенций.

4.3.4. На рецензирование ВКР предусматривается не более 3 часов на каждую работу.

4.3.5. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты ВКР.

4.3.6. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

4.3.7. Заместитель директора ПОО по учебной работе при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске выпускника к защите и передает ВКР в ГЭК не позднее, чем за 2 дня до защиты ВКР.

4.4. Защита выпускной квалификационной работы

4.4.1. К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

4.4.2. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.4.3. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.4.4. На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного выпускника.

Процедура защиты включает:

- доклад выпускника (не более 10—15 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы выпускника на вопросы членов ГЭК.

Допускается выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной аттестационной комиссии.

4.4.5. Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.

4.4.6. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

4.4.7. Возможно применение дистанционной формы защиты ВКР.

4.6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.6.1. При проведении государственной итоговой аттестации выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.6.2. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;
- при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

4.6.3. Для создания определенных условий проведения государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья выпускники или их родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания

для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

5. Требования к выпускной квалификационной работе

5.1. Вид ВКР – дипломная работа.

5.2. Требования к структуре ВКР (в зависимости от вида), объему и содержанию структурных частей ВКР, к текстовым документам, графической части, к оформлению библиографического списка, к докладу, презентации определяются Положением о выпускной квалификационной работе, принятым в ПОО, с учетом вида ВКР.

6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

6.1. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК. Для оценивания разрабатываются экспертные листы, включающие в себя признаки (3 и более) общих компетенций, вынесенных на ГИА. Признаки общих компетенций оцениваются через проявление профессиональных компетенций.

• *Оценка «5» (отлично)*: тема дипломной работы актуальна, и актуальность ее в работе обоснована; сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; содержание и структура исследования соответствуют поставленным целям и задачам; изложение текста работы отличается логичностью, смысловой завершенностью и анализом представленного материала; комплексно использованы методы исследования, адекватные поставленным задачам;

итоговые выводы обоснованы, четко сформулированы, соответствуют задачам исследования; в работе отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки; дипломная работа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями; отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу — положительные; публичная защита дипломной работы показала уверенное владение материалом, умение четко, аргументированно и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения; при защите использован наглядный материал (презентация, таблицы, схемы и др.).

• *Оценка «4» (хорошо)*: тема работы актуальна, имеет теоретическое обоснование; содержание работы в целом соответствует поставленной цели и задачам; изложение материала носит преимущественно описательный характер; структура работы логична; использованы методы, адекватные поставленным задачам; имеются итоговые выводы, соответствующие поставленным задачам исследования; основные требования к оформлению работы в целом соблюдены, но имеются небольшие недочеты; отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу — положительные, содержат небольшие замечания; публичная защита дипломной работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако допущены неточности при ответах на вопросы; ответы на вопросы недостаточно аргументированы; при защите использован наглядный материал.

• *Оценка «3» (удовлетворительно)*: тема работы актуальна, но актуальность ее, цель и задачи работы сформулированы нечетко; содержание не всегда согласовано с темой и(или) поставленными задачами; изложение материала носит описательный характер, большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников; самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально; нарушен ряд требований к оформлению работы; в положительных отзывах и рецензии содержатся замечания; в ходе публичной защиты работы проявились неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы; автор затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК.

• *Оценка «2» (неудовлетворительно)*: актуальность исследования автором не обоснована, цель и задачи сформулированы неточно и неполно, либо их формулировки отсутствуют; содержание, и тема работы плохо согласуются (не согласуются) между собой; работа носит преимущественно реферативный характер; большая часть работы списана с одного источника либо заимствована из сети Интернет; выводы не соответствуют поставленным задачам (при их наличии); нарушены правила оформления работы; отзыв и рецензия содержат много замечаний; в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию; при выступлении допущены существенные ошибки, которые выпускник не может исправить самостоятельно.

6.2. Оценка соответствия перечисленным требованиям осуществляется через признаки общих компетенций оценочного листа.

7. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

7.1. Для проведения государственной итоговой аттестации с целью определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы подготовки специалистов среднего звена *36.02.01 Ветеринария* требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказом директора ПОО формируется государственная экзаменационная комиссия из педагогических работников ПОО и сторонних организаций, имеющих ученую степень и(или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений численностью не менее пяти человек.

Срок полномочий ГЭК — с 1 января по 31 декабря.

7.2. Председатель ГЭК назначается не позднее 20 декабря текущего года приказом *Министерства общего и профессионального образования Свердловской области* на следующий календарный год.

7.3. Заместителем председателя ГЭК является директор, один из его заместителей или преподаватель ПОО.

7.4. Заседания ГЭК проводятся по утвержденному директором ПОО графику (расписанию).

7.5. Для работы ГЭК подготавливаются следующие документы:

—ФГОС СПО по специальности *36.02.01 Ветеринария*;

—приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями на основании приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 № 74;

—программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе;

—приказ уполномоченного органа об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии;

—приказ директора ПОО об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии по образовательной программе;

—приказ о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации (на основании протокола педсовета);

—документы, подтверждающие освоение выпускниками компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из видов профессиональной деятельности (профессиональному модулю): ведомости экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям, аттестационные листы по видам производственной практики и др.;

—сводная ведомость итоговых оценок выпускников;

—ВКР с отзывами руководителей и внешними рецензиями;

—книга протоколов заседаний ГЭК.

7.6. Решения о выставлении оценки принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя и численном составе комиссии не менее двух третей. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

7.7. Выпускникам, успешно защитившим ВКР, присваивается квалификация с получением диплома о среднем профессиональном образовании.

При условии прохождения ГИА с оценкой «5» (отлично) и наличии 75% и более отличных оценок по всем дисциплинам и профессиональным модулям, видам производственной практики в итоговой ведомости ГЭК принимает решение о выдаче выпускнику диплома с отличием.

7.8. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (в случае отсутствия председателя — его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации вместе со сводными ведомостями итоговых оценок.

Решение ГЭК о присвоении квалификации и выдаче диплома выпускникам оформляется протоколом ГЭК и приказом директора ПОО.

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и(или) несогласии с ее результатами (*далее — апелляция*).

8.2. Апелляция подается в апелляционную комиссию, созданную приказом

директора ПОО, лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день ее проведения.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления ее результатов.

8.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией, созданной приказом директора ПОО одновременно с утверждением состава ГЭК, не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.4. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

8.5. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

8.6. При рассмотрении апелляции *о нарушении порядка проведения* ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

—об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и(или) не повлияли на результат аттестации;

—об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат аттестации.

В последнем случае результат аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

8.7. Для рассмотрения апелляции *о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации*, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение ее председателя о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

8.8. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестации. Решение апелляционной комиссии

не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

8.9. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве ПОО.

8.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит

8.12. Для ДЭ апелляция не предусмотрена.

9. Порядок повторного прохождения государственной итоговой аттестации

9.1. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ее без отчисления из ПОО в дополнительные сроки.

9.2. Выпускники, не прошедшие ГИА или получившие на ней неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после ее прохождения впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ее по неуважительной причине или получившее на ней неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, отведенный календарным учебным графиком для прохождения ГИА.

9.3. Повторное прохождение ГИА не может быть назначено образовательной организацией для одного лица более двух раз.

Согласовано:

Заместитель директора по УР _____

Председатель ПЦК _____

С.Ю.Глушкова

Т.В.Стрелецкая

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН

2.1.1 Порядок организации и подготовки демонстрационного экзамена.

ДЭ проводится на площадке образовательной организации, прошедшей аккредитацию в качестве Центра проведения демонстрационного экзамена.

Принимаются и регистрируются заявления студентов на участие в ДЭ (не ранее чем за 3 месяца до планируемой даты проведения).

Задания, применяемые оценочные средства и инфраструктурные листы, используемые на демонстрационном экзамене, являются едиными для всех выпускников, сдающих ДЭ.

Для проведения демонстрационного экзамена в 2026 году используются актуальные контрольно-измерительные материалы и инфраструктурные листы, разработанные экспертами на основе конкурсных заданий и критериев оценки Национального чемпионата «Профессионалы».

За 6 месяцев до проведения ДЭ ответственный за организацию ДЭ от предметно-цикловой комиссии должен довести до сведения студентов задания экзамена, критерии оценки и инфраструктурные листы по указанным компетенциям.

Для проведения демонстрационного экзамена ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» выбрал КОД 36.02.01-1-2026 ПУ.

2.1.2 Порядок проведения демонстрационного экзамена

ДЭ проводится в несколько этапов:

- проверка и настройка оборудования экспертами (за 1 час до начала ДЭ);
- инструктаж по ТО и ТБ студентов на площадке проведения ДЭ (за 1 день до начала ДЭ);
- экзамен (выполнение обучающимися заданий);
- внесение результатов в систему;
- подведение итогов и оглашение результатов.

Проверка и настройка оборудования экспертами. В день ДЭ, за 1 час до его начала, эксперты:

- проводят проверку на предмет обнаружения запрещенных материалов инструментов или оборудования, в соответствии с Техническим описанием, настройку оборудования, указанного в инфраструктурном листе;
- передают студентам задания.

Инструктаж: за день до проведения экзамена по методике участники встречаются на площадке для прохождения инструктажа по ОТ и ТБ и знакомства с площадкой (инструментами, оборудованием, материалами).

В случае отсутствия участника на инструктаж по ОТ и ТБ, он не допускается к ДЭ.

Время начала и завершения выполнения задания регулирует главный эксперт.

В случае опоздания студента к началу ДЭ по уважительной причине он допускается к выполнению заданий, но время на выполнение заданий не добавляется.

В случае поломки оборудования и его замены (не по вине обучающегося) обучающемуся предоставляется дополнительное время.

Студент должен иметь при себе:

- студенческий билет;
- документ, удостоверяющий личность.

Задания выполняются по модулям. Все требования, указанные в задании и инфраструктурном листе, правилах по ОТ и ТБ, критериях оценивания, являются обязательными для исполнения всеми участниками. В ходе выполнения задания студентам разрешается задавать вопросы только экспертам.

Участники, нарушающие правила проведения ДЭ, по решению главного эксперта отстраняются от экзамена.

В случае поломки оборудования и его замены (не по вине студента) студенту предоставляется дополнительное время.

Подведение итогов:

Решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции на основании критериев оценки.

На итоговую оценку результатов ДЭ, в том числе влияет соблюдение студентом требований ОТ и ТБ;

Результаты ДЭ отражаются в ведомости оценок и заносятся в CIS.

После выполнения задания рабочее место, включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть убраны.

Все решения экзаменационной комиссии оформляются протоколами. Протокола ДЭ хранятся в архиве образовательной организации и РКЦ.

Дополнительные сроки для проведения ДЭ не предусматриваются. Лицам, не принявшим участие в ДЭ по уважительной причине предоставляется возможность доработать практическую часть ВКР и защитить её в сроки, установленные календарным графиком для прохождения ГИА по соответствующей основной профессиональной образовательной программе СПО или в срок, не позднее четырех месяцев после подачи заявления о прохождении ГИА.

Тема ДЭ соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей по специальности «Ветеринария».

Оценка ДЭ – баллы, полученные на ДЭ будут пересчитываться в 5 бальную систему. Результаты ДЭ оформляются протоколом СЦК, копия которого представляется в образовательную организацию и является подтверждением выполнения студентом ВКР.

2.1.3. Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку

Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанными на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием.

Результаты демонстрационного экзамена определяются оценками 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации и переводятся в оценки государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием Главного эксперта.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимаются за 100%.

Перевод полученного количества баллов в оценку может быть осуществлен на основе Таблицы №1.

Таблица №1

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение баллов к максимально возможному (В%)	0,00%- 19,99%	20,00%- 39,99%	40,00%- 69,99%	70,00%- 100,00%

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки 5 «отлично» по демонстрационному экзамену. Перечень чемпионатов, результаты которых засчитываются в качестве оценки 5 «отлично», утверждается приказом оператора демонстрационного экзамена.

2.1.4. Примеры заданий демонстрационного экзамена

ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть):

Модуль № 1: Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий

1. С помощью электронного термометра определить среднюю температуру в помещении, с помощью гигрометра психрометрического определить: относительную влажность (R), дефицит насыщения воздуха (Дф), точку росы (Tr), с учетом того, что атмосферное давление составляет _____ мм рт.ст., а скорость движения воздуха _____ м/с.. Площадь пола в помещении _____ м². Остекленная площадь окон _____ м². Количество электрических ламп _____ шт 41 мощностью _____ Вт каждая.

Необходимо с помощью люксметра определить освещенность в помещении и рассчитать: относительную площадь световых проемов, коэффициентом естественной освещенности, искусственную освещенность помещения с учетом, что освещенность вне помещения _____ лк. Результаты и расчеты проводятся на бланках предоставляемых образовательной организацией с указанием норм для определенных животноводческих помещений.

2. Провести органолептическую оценку корма для _____ в соответствии с нормативным документом и записать результаты исследования в протокол.

3. Провести отбор материала для лабораторных исследований в соответствии с нормативным документом, заполнить сопроводительные документы.

ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть):

Модуль 2: Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий

1. Провести подготовку _____% рабочего раствора дезинфицирующего средства " _____ " и провести дезинфекцию _____.

Описание: Соблюдение асептики, антисептики и правил личной гигиены; Соблюдение правил техники безопасности; Подготовка рабочего места; Выбор последовательности действий в соответствии с требованием метода; Заполнение акта о проведении дезинфекции Алгоритм работы. Подготовка рабочего места; Проведение исследования; Заполнение протокола исследования; Уборка рабочего места

2. Необходимо произвести хирургические манипуляции: Наложение _____ шва с помощью тренажера-симулятора, наложить _____ повязку. Провести хирургическую манипуляцию на тренажере для внутривенных процедур.

Описание: Соблюдение асептики, антисептики и правил личной гигиены; Соблюдение правил техники безопасности; Подготовка рабочего места; Наложение хирургических швов с использованием тренажера-симулятора; Манипуляции на тренажере для внутривенных процедур; Алгоритм работы: соблюдение правил асептики и антисептики; подготовка рабочего места и необходимого инструментария; выполнение необходимых хирургических манипуляций; демонстрация экспертам результата работы; уборка рабочего места

ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Модуль 3 Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий.

1. Клинический осмотр животных Произвести клинический осмотр животного, дать интерпретацию полученным результатам, заполнить бланки результатов клинического исследования

Описание: соблюдение правил личной гигиены; соблюдение правил техники безопасности; соблюдение плана клинического обследования животного; работа с фонендоскопом, мерной лентой и термометром; интерпретация результатов; заполнение бланка клинического исследования; Алгоритм работы: подготовка рабочего места; определение габитуса; выбор наиболее подходящего способа фиксации животного для выполнения последующих манипуляций; исследование кожи, ее производных, слизистых оболочек и лимфатических узлов; определение числа сердечных сокращений, дыхательных движений; термометрия; проведение исследования органов грудной и брюшной полости, опорнодвигательного аппарата и нервной системы доступными способами; заполнение бланка результатов исследования анализ и интерпретация полученных результатов.

ГИА ДЭ ПУ (вариативная часть)

2. Проведение диагностического исследования роженицы и проведение акушерской помощи

Участнику необходимо произвести осмотр роженицы. Дать интерпретацию полученным результатам.

Описание: соблюдение правил личной гигиены; соблюдение правил техники безопасности; соблюдение плана обследования животного;

Алгоритм работы: подготовка рабочего места; подготовка самки; определение у плода его предлежания, позицию, положение и членорасположения, обработка новорожденного. Обработка пуповины у новорожденного

2.2. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

2.2.1 Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Объем ВКР (без учета приложений) машинописного текста должен составлять 50 - 70 страниц. Объем приложений не ограничивается.

Структурными элементами являются:

- титульный лист;
- задание;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- охрана труда и техника безопасности;
- охрана окружающей среды;
- заключение;
- список используемых источников;
- приложения

Примерный объем структурных частей выпускной квалификационной работы:

- введение – 2-3 страницы
- основная часть – 42-45 страниц
- охрана труда и техника безопасности, охрана окружающей среды – 4-6 страниц
- заключение – 2- 3 страницы
- список используемых источников – не менее 20 наименований

Титульный лист. Титульный лист является первой страницей ВКР (дипломной работы) и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. (приложение 1)

На титульном листе приводятся следующие сведения:

- наименование вышестоящей организации;
- наименование учреждения, в котором выполнена работа;
- сведения о коде и наименовании специальности;

- шифр, группа;
- гриф утверждения;
- тема работы;
- ФИО руководителя ВКР;
- фамилия и инициалы студента;
- место и год написания.

Задание заполняет руководитель работы. В бланке задания в обязательном порядке указывается ведомственная принадлежность, код и наименование специальности, курс, группа, ФИО студента, руководителя и консультантов, темы ВКР (дипломной работы), исходные данные, перечень вопросов подлежащих разработке (приложение 3).

Темы выпускной квалификационной работы определяются преподавателями – руководителями работ и рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссии зооветеринарных дисциплин. Студенту предоставляется право самостоятельного выбора темы.

Задание утверждается на заседании ПЦК и заместителем директора по учебной работе.

Содержание. В раздел «Содержание» включают названия всех разделов, подразделов и пунктов (если они имеют название) с указанием номера страницы, на которой размещается их начало. Титульный лист, задание, рецензии в раздел «Содержание» не включают.

Введение. Во введении приводится актуальность выбранной темы. Во введении также определяется объект и предмет исследования. Далее излагается цель работы. Цель работы конкретизируется в задачах. Задачи (подцели) – то, что необходимо решить для достижения поставленной цели и подтверждения гипотезы исследования.

Для достижения поставленной цели необходимо решать 3-4 задачи. Далее формулируется гипотеза исследования. Гипотеза должна:

- носить предположительный характер;
- быть содержательной (содержится ответ по существу вопроса);
- проверяемой;
- простой, по возможности;
- содержать нечто новое (в подходах; оценке, методике использования и т.д.);
- обладать достаточной широтой или приложимостью к возможно большему числу ситуаций исследуемого класса явлений;
- быть независимой (от личности исследователя);
- согласованной с известными научными теориями.

Методы и методика исследования: выделяются теоретические и эмпирические методы, а также диагностические методики.

Опытно-экспериментальная база исследования (может быть выделена сфера применения).

Этапы исследования: выделяется три основных этапа. Описание содержания этапов: на первом этапе проводится теоретический анализ литературы по теме исследования, определяются основные понятия; на втором этапе проводится анализ и изучение практико-ориентированной проблемы; на третьем этапе – разработка решения проблемы исследования, и по возможности его апробация

на практике.

Основная часть ВКР представлена главами, логически раскрывающими основные этапы исследования проблемы. Каждая глава и параграф должны иметь сформулированное название, отражающее сущность содержания. Главы и параграфы должны быть логически связаны друг с другом.

1. Теоретическое обоснование (обзор литературы, 15 -20 стр.)

1.1. Современное состояние проблемы

1.2. Описание технологий...

2. Практическая часть (обоснование темы работы, 15-20 стр.)

2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия, на базе которого выполняется работа.

2.2. Анализ проблемы и пути решения

3. Собственные исследования (10 – 15 страниц)

В первой главе рассматриваются теоретические вопросы по теме работы, дается обзор литературных источников (книг, журналов, газетных статей, монографий, материалы конференций). Дается анализ и сравнительная оценка различных подходов к решению поставленной проблемы разными отечественными и зарубежными авторами.

Обзор литературы должен показать знание дипломником специальной литературы, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, представлять современное состояние изученности темы.

В первой главе нужно сделать основу (базу) для последующих глав которые будут конкретизировать теоретическое положение работы.

Вторая глава носит аналитический характер и посвящается анализу собранной во время практики информации. В ней приводится характеристика объекта исследования в динамике, рассматриваются особенности функционирования объекта. К их числу, как правило относятся:

- Общая характеристика объекта исследования (организации, структуры, законодательства, нормативных актов)
- Организационная структура управления, система внешних и внутренних, организационных, экономических связей, анализ финансового состояния предприятия
- Проводится общая оценка достижений и выявляются проблемы, имеющиеся в объекте исследования

В заключение второй главы дипломник определяет конкретную проблему, которую он разрабатывает (решает), пути и методы ее решения.

Третья глава (собственные исследования) посвящена практическому решению поставленной проблемы. Обобщает всю проделанную работу студента. Здесь разрабатываются новые подходы и направления деятельности.

Разрабатывается система мероприятий и процедур, необходимых для внедрения предполагаемых решений в практику деятельности предприятия. Мероприятия и пути их внедрения должны соответствовать логике теоретического и практико-ориентированного анализа и полностью решать поставленные задачи.

Здесь излагаются и анализируются полученные результаты, дается прогнозная экономическая оценка предполагаемого варианта решения проблемы. Желательно сравнить различные факты положения, точки зрения.

Охрана труда и техника безопасности должна быть представлена вопросами безопасности труда согласно заданию и в зависимости от темы ВКР (дипломной работы).

Охрана окружающей среды описывает вопросы экологической безопасности относительно темы ВКР (дипломной работы.)

Заключение должно содержать общую оценку результатов работы и краткие выводы по каждой задаче исследования. Вывод по каждой задаче не должен констатировать, что задача решена, а должен содержать информацию о результатах, полученных при решении задачи. Если во введении поставлено пять задач, то в заключении по каждой задаче должно быть названо минимум по одному результату и, следовательно, всего должно быть минимум пять результатов.

Список использованных источников Список должен содержать перечень источников, использованных при выполнении магистерской диссертации и расположенных в *алфавитном порядке*, адреса в INTERNET.

Приложения. Вспомогательный материал необходимо включить в приложения (формы документов, описания алгоритмов, фотоматериалы и т.п.).

Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы, и могут включать:

- формулы и расчёты;
- дополнительные материалы;
- иллюстрации вспомогательного характера;
- анкеты;
- методики, инструкции;
- документы учредительные, отчёты организаций;
- материалы содержащие первичную информацию для анализа;
- таблицы статистических данных;
- описание аппаратуры и приборов;

Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте разделов выпускной квалификационной работы. Вопрос о включении в приложение тех или иных материалов решается совместно с руководителем работы.

**Знакомство с программой Государственной Итоговой аттестации
студентов 4 курса специальности 36.02.01 «Ветеринария»**

<i>№ п\п</i>	<i>Фамилия, имя, отчество студента</i>	<i>Подпись</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		

Рассмотрено на заседании ПЦК
зооветеринарного профиля
Протокол № 3
от «23» 10 2025 г.
Председатель Сид Т.В.Стрелецкая

Примерные темы выпускных квалификационных работ по специальности 36.02.01 «Ветеринария»

1. Диагностика, лечение и профилактика задержания последа у коров.
2. Сравнительная оценка эффективности лечебно-профилактических мер при эндометритах у коров.
3. Эффективность лечения и профилактика послеродовых эндометритов у коров.
4. Эффективность различных методов лечения задержки последов у коров.
5. Лечебно-профилактические мероприятия при эндометритах у коров.
6. Ультразвуковая диагностика животных.
7. Распространенность субклинического мастита крс на предприятии и ветеринарно-санитарная экспертиза молока.
8. Организация хирургической работы в лечебных учреждениях (ветклиниках и лечебницах).
9. Профилактика травматизма сельскохозяйственных животных.
10. Кастрация сельскохозяйственных животных.
11. Кастрация мелких непродуктивных животных.
12. Профилактика и лечение болезней копыт у сельскохозяйственных животных.
13. Профилактические операции в хозяйствах промышленного типа (обезроживание ...).
14. Терапия и профилактика диспепсии животных на предприятии.
15. Терапия и профилактика бронхопневмонии молодняка на предприятии.
16. Терапия и профилактика гастроэнтерита животных на предприятии.
17. Терапия и профилактика болезней желудочно-кишечного тракта животных на предприятии.
18. Терапия и профилактика болезней органов дыхания животных на предприятии.
19. Терапия и профилактика незаразных болезней животных с использованием нового оборудования на предприятии.
20. Мероприятия по ликвидации и профилактике туберкулеза в Алапаевском районе.
21. Динамика эпизоотии бешенства в районе. Профилактика и меры борьбы.
22. Мониторинг микотоксикозов в кормах и клинико-иммунологические особенности минотоксикозов животных в районе.
23. Клинико-эпизоотологические и этиологические особенности дерматомикозов у собак и кошек. Лечение и профилактика.
24. Мероприятия по ликвидации и профилактике колибактериоза телят на предприятии.
25. Распространение и профилактика гиподерматоза крс в условиях предприятия.
26. Меры борьбы и профилактики, смешанных инвазий животных.
27. Профилактические и лечебные мероприятия при гельминтозах птиц.
28. Распространение гельминтозов животных на предприятии.
29. Эктопаразиты животных и меры борьбы с ними в местных условиях. Экономический ущерб от паразитарных болезней.
30. Гельминтозы пушных зверей и лечебные мероприятия.
31. Распространение, меры борьбы и профилактики гельминтозов собак в условиях предприятия.
32. Диагностика и распространение трихинеллеза в Свердловской области.
33. Ветеринарно-санитарная экспертиза продуктов убоя при незаразных заболеваниях.
34. Ветеринарно-санитарная оценка молока в условиях хозяйства.
35. Бизнес-план открытия ветеринарной клиники, ветеринарного кабинета.
36. Организация ветеринарного учета в системе «Меркурий» на примере ИП.

**График готовности выпускной квалификационной работы
специальности 36.02.01 «Ветеринария»
на 2025-2026 учебный год**

Утверждаю:
Директор ГАПОУ СО
«Ирбитский
аграрный техникум»

А.П.Лихачева

Сроки выполнения	Норма выполнения	Разделы ВКР	
1-я неделя 18 -22.05	30%	Оформление введения и теоретического обоснования темы ВКР.	Руководители выпускных квалификационных работ
2-я неделя 25.05-29.05	50%	Оформление организационно-экономической характеристики предприятия.	Руководители выпускных квалификационных работ
3-я неделя 01.06-05.06	70%	Оформление практической части (собственные исследования).	Руководители выпускных квалификационных работ
4-я неделя 08-12.06	80%	Оформление вывода, разработка рекомендаций по теме (проектная часть).	Руководители выпускных квалификационных работ
5-я неделя 15-19.06	90%	Оформление раздела «Охрана труда и техника безопасности», «Охрана окружающей среды».	Руководители выпускных квалификационных работ
6-я неделя 22-26.06	100%	Оформление презентации, доклада. Защита	Руководители выпускных квалификационных работ

Документы к выпускной квалификационной работе:

2 этап

- а) задание на выпускную квалификационную работу;
- б) отзыв о работе дипломанта и качестве выполнения выпускной квалификационной работы (руководитель ВКР);
- в) рецензия на выпускную квалификационную работу;
- г) нормоконтроль.

ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

ОТЗЫВ
на дипломную работу

Студента _____ группы _____

Специальность 36.02.01 Ветеринария

Тема: _____

Оценка профессиональных качеств выпускника

№	Критерии оценки	Максимальный балл	Фактический балл
ОК2	Выполняет первичную обработку и хранение необходимой информации	2	
	Участвует в профессионально значимых мероприятиях	2	
	Находит информацию о современной деятельности ветеринарной службы	2	
ОК3	Участвует в мероприятиях, способствующих карьерному росту **	2	

(0 – показатель отсутствует, 1 – проявился частично, 2 – проявился полностью)

Оценка дипломной работы

№	Критерии оценки	Дескриптивная оценка (да/нет; высок./среднее/низк.)
1	Содержание работы соответствует теме, поставленным задачам.	
2	Проведен детальный анализ предметной области.	
3	Выбраны наиболее рациональные современные технологии решения проблемы.	
4	Глубина анализа и обоснованность разработанных предложений.	
5	Дана оценка экономической эффективности предложенных решений.	
6	Выдержан график выполнения дипломной работы.	
7	Степень самостоятельности выполнения дипломной работы.	
8	Качество профессиональных знаний и умений студента, уровень его профессионального мышления.	
9	Принятые в работе решения представляют практическую и научную ценность	
10	Оценка качества разработанного продукта.	
11	Прослеживается последовательность и логичность изложения.	

Замечания _____

Заключение: Работа студента _____ соответствует требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе по специальности 36.02.01 Ветеринария и рекомендуется к защите

Руководитель _____ / _____ /

Подпись / *расшифровка*

Дата « _____ » _____ 20__ г.

ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

РЕЦЕНЗИЯ
на дипломную работу

Студента _____ группы _____

Специальность **36.02.01 Ветеринария**

Тема : _____

Сведения о рецензенте:

ФИО _____

Место работы _____

Должность _____

Оценка профессиональных качеств выпускника

№	Критерии оценки	Максимальный балл	Фактический балл
Количественная оценка			
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	2	

(0 – показатель отсутствует, 1 – проявился частично, 2 – проявился полностью)

Оценка дипломной работы

№	Критерии оценки	Дескриптивная оценка (да/нет; высок./средн./низк.)
1	Содержание работы соответствует теме, поставленным задачам.	
2	Проведен детальный анализ предметной области.	
3	Выбраны наиболее рациональные современные технологии решения проблемы.	
4	Глубина анализа и обоснованность разработанных предложений.	
5	Дана оценка экономической эффективности предложенных решений.	
6	Принятые в работе решения представляют практическую и научную ценность	
7	Выдержана структура дипломной работы.	
8	Прослеживается последовательность и логичность изложения.	
9	Оценка качества разработанного продукта.	

Замечания рецензента

Заключение: Работа студента _____ соответствует требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе по специальности 36.02.01 Ветеринария и рекомендуется к защите.

Дата « _____ » _____ 20__ г.

Рецензент _____ / _____
Подпись / расшифровка

НОРМОКОНТРОЛЬ выпускной квалификационной работы

Нормоконтроль осуществляется с целью установления соответствия выпускной квалификационной работы (ВКР) действующим методическим указаниям по её выполнению и оформлению.

Студент _____

(ФИО)

Тема ВКР _____

Специальность 36.02.01. «Ветеринария»

Анализ ВКР на соответствие требованиям методических указаний

№ пп	Объект	Параметр	Соответствует «+»; не соответствует «-»
1	Размер шрифта	Текст 14, таблица 14, 12 кегль	
2	Шрифт	Times New Roman	
3	Междустрочный интервал	1,5	
4	Абзацный отступ	1,25	
5	Поля	Левое – 30, правое – 15, верхнее, нижнее -20	
6	Выравнивание текста	По ширине рабочего листа и переносится по правилам орфографии русского языка	
7	Акцентирование	На определенных терминах, формулах <i>курсивом</i>	
8	Объем работы (без приложения)	50 – 70 страниц машинописного текста	
9	Нумерация страниц	Сквозная, в нижней части, по центру, на первой странице № не ставится	
10	Структура работы	Титульный лист, задание на ВКР, содержание, введение, общая часть, заключение, список литературы, приложение (если есть)	
11	Содержание	Скрытая таблица, нумерация страниц совпадает с текстом работы	
12	Оформление структурных частей	Каждая глава начинается с новой страницы. Наименование главы по центру прописными буквами, шрифт жирный. Наименование параграфов последовательно друг за другом с интервалом 1-2 отступа, строчными буквами, шрифт жирный. В конце наименования точка не ставится.	
13	Оформление рисунков	Наименование рисунка снизу в одну строчку через тире, нумерация по порядку по всей работе. От основного текста отделен 1-2 отступа.	
14	Оформление таблиц	Название таблиц над таблицей в одну строчку через тире с наименованием. От основного текста 1-2 отступа	
15	Список литературы	Выполнен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5.-2008	

Вывод: признак компетенции ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности «Оформляет текстовые документы в соответствии с требованиями»

проявлен _____ – __ балл(а)

Нормоконтролер _____

Баллы	Проценты	Оценка	Дискрептивная оценка
24-26	90-100	5 (отл.)	Высокий уровень профессиональных и общих компетенций, выражен творческо-поисковый характер деятельности
23-20	75 - 89	4 (хор.)	Присутствует полнота и система профессиональных и общих компетенций, наблюдается стремление к творческой деятельности. Допущенные незначительные ошибки исправляет сам.
19-16	60 – 74	3 (уд.)	Преобладает уровень воспроизведения профессиональных и общих компетенций. Допускаются отдельные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя
Менее 16	Менее 60	2 (неуд.)	Компетенции носят фрагментарный характер

Наименование	Проценты	Оценки	Дисциплинарная оценка
14-16	100-100	3 (отл.)	Комплексная оценка творческой деятельности
17-18	80-100	3 (хв.)	Высокий уровень профессиональных и общих компетенций, в рамках творческо-поисковой деятельности
19-20	70-80	4 (хв.)	Присутствует потенциал в области профессиональных и общих компетенций, наблюдается стремление к творческой деятельности. Полученные результаты оценки не удовлетворяют
21-22	60-70	3 (хв.)	Преобладают уровни освоения профессиональных и общих компетенций. Получаются отдельные навыки, связанные с процессом преподавания
23-25	50-60	4 (хв.)	Комплексная оценка творческой деятельности

Прошито и пронумеровано
32 (тридцать два) листа

