Министерство общего и профессионального образования Свердловской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

«ИРБИТСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ И ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

**Специальности 35.02.07**

**«Механизация сельского хозяйства»**

п. Зайково

2015 г.

ОДОБРЕНА Разработана на основе Федерального

Предметной (цикловой) государственного образовательного

Комиссией технических дисциплин стандарта по специальности среднего

Протокол № \_\_\_\_ профессионального образования

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г специальности 35.02.07.

 «Механизация

 сельского хозяйства» утвержденного

 приказом Министерства образования

 и науки РФ от «7» мая 2014 г.

 № 456

Председатель предметной Заместитель директора по

(цикловой) комиссии производственному обучению

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Бецких И.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Лихачева А.П

 *(подпись Ф.И.О.) (подпись Ф.И.О.)*

Составители (авторы):

Глушкова С.Ю. преподаватель ВКК

(*Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ОУ СПО)*

Бецких И.Н. преподаватель ВКК

*( Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ОУ СПО)*

Программа согласована:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( *Ф.И.О. должность, наименование организации)*

**СОДЕРЖАНИЕ**

стр.

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ**

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

**4 УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ**

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ И ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

**1.1. Место производственной практики в структуре**

**программы подготовки специалистов среднего звена (далее -**

**ППССЗ).**

Программа производственной практики является частью ППССЗ по

специальности 35.02.07. «Механизация сельского хозяйства»

в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

- Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц.

-Эксплуатация сельскохозяйственной техники.

-Техническое обслуживание и диагностирование
неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов.

-Управление работами по обеспечению функционирования
машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.

-Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

**1.2. Цели и задачи производственной практики.**

*По профилю специальности и преддипломная*

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

**Вид профессиональной деятельности:**

**Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц.**

 ****

 ****

**Вид профессиональной деятельности:**

Эксплуатация сельскохозяйственной техники.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

комплектования машинно-тракторных агрегатов;

работы на агрегатах;

уметь:

производить расчет грузоперевозки;

комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат;

комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур;

знать:

основные сведения о производственных процессах и энергетических средствах в сельском хозяйстве;

основные свойства и показатели работы машинно-тракторных агрегатов (МТА);

основные требования, предъявляемые к МТА, способы их комплектования;

виды эксплуатационных затрат при работе МТА;

общие понятия о технологии механизированных работ, ресурсо- и энергосберегающих технологий;

технологию обработки почвы;

принципы формирования уборочно-транспортных комплексов;

технические и технологические регулировки машин;

технологии производства продукции растениеводства;

технологии производства продукции животноводства;

правила техники безопасности, охраны труда и окружающей среды

**Вид профессиональной деятельности:** Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

проведения технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования;

определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин,

выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин;

налаживания и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования;

уметь:

проводить операции профилактического обслуживания машин и оборудования животноводческих ферм;

определять техническое состояние деталей и сборочных единиц тракторов, автомобилей, комбайнов;

подбирать ремонтные материалы;

выполнять техническое обслуживание машин и сборочных единиц;

выполнять разборочно-сборочные дефектовочно-комплектовочные обкатку и испытания машин и их сборочных единиц и оборудования;

знать:

основные положения технического обслуживания и ремонта машин;

операции профилактического обслуживания машин;

технологию ремонта деталей и сборочных единиц электрооборудования, гидравлических систем и шасси машин и оборудования животноводческих ферм;

технологию сборки, обкатки и испытания двигателей и машин в сборе;

ремонтно-технологическое оборудование, приспособления, приборы и инструмент; принимать на техническое обслуживание и ремонт машин и оформлять приемо-сдаточную документацию

**Вид профессиональной деятельности:** Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт:

участия в планировании и анализе производственных показателей организации отрасли и структурных подразделений;

участия в управлении первичным трудовым коллективом;

ведения документации установленного образца;

 уметь:

рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации;

планировать работу исполнителей;

инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;

оценивать качество выполняемых работ;

знать:

основы организации машинно-тракторного парка;

принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;

структуру организации и руководимого подразделения;

характер взаимодействия с другими подразделениями;

функциональные обязанности работников и руководителей;

основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;

методы планирования, контроля и оценки работ структурных подразделений;

методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;

виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;

методы оценивания качества выполняемых работ; правила первичного документооборота, учета и отчетности

***1.3. Количество недель (часов) на освоение программы***

***Производственной практики:***

*Всего 12\_ недель, \_432\_\_ часов.*

*(указать общий объем времени в соответствии с рабочим учебным планом на данный вид практики)*

*\*В программе производственной практики конкретизируется распределение объема времени по этапам:*

*На производственную практику (по профилю специальности)*

*Всего 8\_ недель, \_288 часов.*

*На производственную практику (преддипломную)*

*Всего 4 недель, 144\_ часов*

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ**

Результатом производственной практики является освоение общих компетенций (ОК):

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата практики** |
| OK 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

профессиональных компетенций (ПК):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид****профессиональной****деятельности** | **Код** | **Наименование результатов****практики** |
| Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц | ПК 1.1. -1.6 | Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.Подготавливать почвообрабатывающие машины.Подготавливать уборочные машины.Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей. |
| Эксплуатация сельскохозяйственной техники | ПК 2.1-2.4 | Определяет рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.Комплектует машинно-тракторный агрегат.Проводит работы на машинно-тракторном агрегате.Выполняет механизированные сельскохозяйственные работы. |
| Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов | ПК 3.1-3.4 | Выполняет техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.Проводит диагностирование неисправностейсельскохозяйственных машин и механизмов.Осуществляет технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.Обеспечивает режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники. |
| Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации | ПК 4.1-4.5 | Участвует в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации. Планирует выполнение работ исполнителями. Организовывает работу трудового коллектива.Контролирует ход и оценивает результаты выполнения работ исполнителями.Ведёт утвержденную учетно-отчетную документацию. |

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ И ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

**3.1. Тематический план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Коды формируемых****компетенций** | **Наименование****профессионального****модуля** | **Объем времени,****отведенный на****практику** | **Сроки проведения** |
| **в неделях,** | **часах** |
| ПК 1.1 -1.6 | ПМ. 01 Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц  | 2 недели | 72 часа | 4 курс |
| ПК 2.1-2.4 | ПМ.02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники | 2 недели  | 72 часа | 4 курс |
| ПК 3.1-3.4 | ПМ.03 Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов | 2 недели | 72 часа | 4 курс |
| ПК 4.1-4.5 | ПМ.04 Управление работами машинно- парка сельскохозяйственной организации | 2 недели | 72часа | 4 курс |

**3.2.Содержание практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды деятельности** | **Виды работ** |
| Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц | Выполнение разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов;Выполнение регулировочных работ при настройке машин на режим работы;Выявление неисправностей и устранения их;Выборка машин для выполнения различных операций |
| Эксплуатация сельскохозяйственной техники | комплектование машинно-тракторных агрегатов;работы на агрегатах;  |
| Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов | проведение технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования;определение технического состояния отдельных узлов и деталей машин,выполнение разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин;налаживание и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования;  |
| Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации | участие в планировании и анализе производственных показателей организации отрасли и структурных подразделений;участие в управлении первичным трудовым коллективом;ведение документации установленного образца; |

**4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ И ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

**4.1. Требования к документации, необходимой для проведения**

**практики:**

**ФОРМА ДНЕВНИКА-ОТЧЕТА**

|  |
| --- |
| Министерство общего и профессионального образованияСвердловской областиГБОУ СПО СО «Ирбитский аграрный техникум»**Дневник-отчет** по производственной практике по специальности 35.02.07. «Механизация сельского хозяйства»Студента (ф. .и. о.)группа Наименование и адрес хозяйства, где проводилась практика Начало практики Конец практики Дневник-отчет проверил преподаватель Оценка Дата п. Зайково20 г. |

**Общие вопросы организации производственной практики**

**(выписка из Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования**

1. При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.
2. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.
3. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.
4. При реализации ППССЗ по профессии учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.
5. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.
6. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.
7. Сроки проведения практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ППССЗ.
8. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.
9. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.
10. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.
11. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.
12. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.
13. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.
14. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

**Общие правила техники безопасности**

Организация безопасных условий труда и со­блюдение правил техники безопасности являются неотъемлемыми элементами организации производ­ства и требований трудового законодательства.

За нарушение или невыполнение правил тех­ники безопасности виновные привлекаются к адми­нистративной или судебной ответственности.

Обязательным условием для предотвращения несчастных случаев должно быть хорошее знание рабочими (студентами) устройства машин и пра­вил техники безопасности.

К управлению и обслуживанию тракторов, са­моходных машин, а также сельскохозяйственных и специализированных машин допускаются лица не моложе 18 лет, имеющие удостоверения на право управления ими и прошедшие инструктаж по тех­нике безопасности.

Все виды инструктажа проводятся в строгом соответствии с действующими инструкциями, пра­вилами и нормами по технике безопасности приме­нительно к профессиям.

В предприятиях, организациях и учреждениях Минсельхозпрода РФ проводится по технике безо­пасности:

1. вводный инструктаж;
2. инструктаж на рабочем месте;
3. периодический инструктаж;
4. курсовое обучение.

Вводный инструктаж заключается в ознаком­лении вновь поступающего работника (студента) с общими положениями и правилами, по технике безопасности при выполнении сельскохозяйственных работ, использовании машинно-тракторного парка, обслуживании животных, при работе с ядохимикатами и т. д.

Работник, направленный в бригаду, мастерс­кую, на ферму, участок, при допуске к работе или при переводе с одной работы на другую, или при изменении условий и характера работы должен прой­ти инструктаж на рабочем месте. Инструктаж про­водят непосредственно руководители данного учас­тка работ (бригадиры, заведующие фермами, меха­ники, зоотехники и т. д.), с наглядным показом бе­зопасных приемов работы и применением предох­ранительных приспособлений.

Периодический инструктаж проводят перед весенними полевыми и уборочными работами по усмотрению администрации.

1. Студент, прошедший инструктаж, расписыва­ется в карточке инструктажа.
2. С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов или на рабочие места (должности) на них распространяются пра­вила охраны труда и правила внутреннего распо­рядка, действующие на данном предприятии.

12.Студенты! Строго соблюдайте правила техни­ки безопасности!

**Записи инструктирующих и проверяющих прохождение студентом практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата инструктажа или проверки | Замечания, предложения по работе практиканта | Подпись, должность |
|  |  | От техникума |  |
|  |  | От предприятия |  |

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

1. Ознакомление с предприятием (организацией), инструктаж по технике безопасности (1 день).

Руководитель практики от предприятия знакомит студентов с хозяйством, его структурой, назначением отдельных подразделений в производственном процессе, с работой передовиков производства, должностными обязанностями специалистов среднего звена, правилами внутреннего распорядка. Проводится вводный инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности на предприятии, консультации по выполнению программы практики.

**Задание 1.1.** В первый день практики необходимо ознакомиться с хозяйством, его структурой, получить вводный инструктаж по технике безопасности, совершить кратковременную экскурсию на объекты хозяйства.

Программа вводного инструктажа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кто проводит вводный инструктаж? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Где оформляется вводный инструктаж? \_

Все данные о деятельности хозяйства должны быть отражены в дневнике отчете.

**Задание 1.2.** Ознакомление с предприятием.

Необходимо выяснить:

главное направление и перспекти­ву развития предприятия;

уровень механизации в полеводстве и животноводстве;

уровень электрификации и автоматизации;

экономические показатели (себестоимость отдельных видов продукции, рентабельность, чис­тая прибыль);

уровень комплексной механизации в животноводстве;

структуру организации и управления хозяйством и электротехнической службой; внедрение элементов научной организации труда и достижений науки и техники в сельскохозяйственное производство.

Запишите основные данные предприятия.

Наименование предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расстояние от центральной усадьбы:

 до ближайшей ж-д. станц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_км

 до районного центра\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- \_\_\_км.

до областного центра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_км

Почвенно-климатическая зона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Климатический район по ветровым и гололедным нагрузкам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Производственное направление предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Предприятие состоит участником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Межхозяйственных (организаций), объединений, ассоциаций.

**На начало года числится:**
Отделений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе количество ферм по ведущим направлениям:

крупного рогатого скота \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

свиноводческих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

овцеводческих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

птицеводческих

**Состав земельных угодий**

Таблица 1.1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Вид угодий | Площадь |
| Всего земель |  |  |
| В том числе сельхозугодий |  |  |
| Из них: пашни |  |  |
| сенокосы |  |  |
| пастбища |  |  |
| Многолетние насаждения |  |  |
|  |  |  |

**Численность поголовья скота и его продуктивность**

(по видам животных)

Таблица 1.2.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Единица измерения | Годы |  |
| 20 г. | 20 г. | 20 г. | 20 г. |
| Всего крупного рогатого скота | гол. |  |  |  |  |
| В том числе коров | гол. |  |  |  |  |
| Надой на 1 фураж, корову | кг. |  |  |  |  |
| Стоимость 1 центнера молока | руб./ц |  |  |  |  |
| Затраты труда на 1 ц. молока  | чел.-ч |  |  |  |  |
|  | ц |  |  |  |  |

**Количество работающих на предприятии**

Таблица 1.3.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п |  | Из них в с/х производстве | Количество человек |
|  |  |  |  |

**Специализация предприятия за последние два года**

Таблица 1.4.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Товарная продукция | 20 г | 20 г |
| сумма, руб: | проц. | сумма, руб. | проц. |
| Зерно |  |  |  |  |
| Картофель |  |  |  |  |
| Овощи открытого грунта |  |  |  |  |
| Овощи закрытого грунта |  |  |  |  |
| Плодово - ягодные культуры |  |  |  |  |
| **Итого по растениеводству** |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 20 г | 20 г |
| Товарная продукция | сумма, руб. | проц. | сумма, руб. | прои. |
| Молоко |  |  |  |  |
| Мясо крупного рогатого скота |  |  |  |  |
| Мясо свиней |  |  |  |  |
| Мясо птицы |  |  |  |  |
| Яйца |  |  |  |  |
| Итого **по животноводству** |  |  |  |  |
| **Всего по хозяйству** |  |  |  |  |

**Прибыль предприятия за год, тыс. руб.**

**Задание 1.3**. Общие сведения по механизации хозяйства.

Должны быть следующие данные:

гаражи, ремонтные мастерские, количество, мощность и место расположения на территории предприятия с их технической характеристикой; и их техническое состояние; наличие и состояние автопарка;

процент электрифицированных работ по отраслям;

энергообеспеченность хозяйства и электровооруженностъ труда:

общее количество и мощность двигателей, и других потребителей энергии по хозяйству и его отраслям;

годовое потребление электроэнергии, экономичес­кая эффективность, использование основных фондов.

\*Если отведенного в дневнике места для выполнения задания недостаточно, необходимо оформить задание в виде приложе­ния, указав его номер.

 **Задание 1.4.** Обеспеченность инженерной службы хозяйства рабочими и ИТР (количество, уровень подготовки, на­грузки в условных единицах, зарплата). Текучесть кадров и мероприятия на предприятии по их закреплению.

**2. РАБОТА СТУДЕНТА В КАЧЕСТВЕ ДУБЛЕРА ТЕХНИКА - МЕХАНИКА И ДРУГИХ ТЕХНИЧЕСКИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ** **СРЕДНЕГО ЗВЕНА.**

Работая дублером техника-механика, учащийся:

* разрабатывает совместно с другими специалистами хозяйства планы и мероприятия по механизации и автоматизации отраслей производственных процессов;
* организует высокопроизводительное использование техники: сельскохозяйственных машин, комбайнов, тракторов и автомобилей; обеспечивает нормальное техническое состояние, оборудования;
* составляет заявки на приобретение нового оборудования, контролирует качество поступающего оборудо­вания и при необходимости подготавливает материалы для предъявления рекламаций или для проведения ремонтов в период гарантийного срока;
* руководит ремонтными работами;
* разрабатывает графики проведения планово-предупредительных ремонтов и профилактических осмот­ров тракторов и автомобилей и оборудования, организует и контролирует их выполнение;
* контролирует качество ремонта установок и оборудования ферм, складского и сушильного хозяйства;
* участвует в составлении заявок на запасные части, ремонтные материалы, инструменты для контроля и проведения технического обслуживания;

-обеспечивает своевременность и правильность ведения первичного учета работы, тракторов, авто- и оборудования ферм, расходования материалов и денежных средств по установленным нормам и хозрасчетным

лимитам на ремонты, техническое обслуживание и эксплуатацию;

* следит за сохранением с/х техники и оборудования с соблюдением установленных правил и ГОСТов;
* участвует « разработке и внедрении в производство технически обоснованных норм выработки, норм расхода запчастей и материалов на эксплуатацию иных с/х техники работах;
* организует работу по эксплуатации и ремонту установок и оборудования на принципах хозяйственного расчета, добиваясь экономии трудовых и материально-денежных затрат, снижения себестоимости с/х работ сельскохозяйственной продукции;
* своевременно инструктирует, проверяет знания и контролирует соблюдение работниками хозяйства техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности при эксплуатации и ремонте сельскохозяйственной технике;
* проводит техническую учебу кадров, участвует в организации работ по рационализации и изобретатель­ству, внедряет в производство достижения науки и техники по эксплуатации и ремонту установок и оборудо­вания;
* составляет текущие и годовые отчеты по технической эксплуатации и ремонту установок и оборудова­ния;

**Задание 2.1.** Ознакомиться с организацией эксплуатации МТП и автомобилей, оборудования установок, изучить и проанализировать структуру организации и эксплуатации их в хозяйстве. Ознакомиться с организа­цией оперативного обслуживания.

**Задание 2.2.** Подсчитать количество тракторов в условных единицах, количество автомобилей по рабочему объему и мощности двигателя

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование тракторов и автомобилей | Объем двигателя | Количество единиц |
|  |  |  |

**Задание 2.3.** Составить перечень и характеристику оборудования базы ремонта и обслуживания тракторов, самоходных машин и автомобилей

**Задание 2.4.** Ознакомиться с составом механиков хозяйства, их обязанностями**,** должностными инструкциями.

**Задание 2.5.** Ознакомиться с технической документацией механической службы предприятия. Сделать заключение о правильности ее ведения.

**Задание 2.6.** Составить графики планово – предупредительного ремонта тракторов, автомобилей в хозяйстве, мастерской, гараже.

**Задание 2.7.** Описать как осуществляется руководство работами по обслуживанию и ремонту тракторов, автомобилей, комбайнов и с.х. машин

**Задание 2.8.** Описать технологию текущего ремонта трактора, автомобиля, комбайна.

**Задание 2.9.** Описать технологию технического обслуживания трактора, автомобиля, комбайна при ТО-1, ТО-2, ТО-3, СТО

**Задание 2.10.** Описать, как осуществляется руководство работами по ТО тракторов, автомобилей, комбайнов, СХМ.

**Задание 2.11.** Составить заявку на обеспечение запасных частей и материалов МТМ, (или тракторов, автомобилей) в центральной ремонтной мастерской предприятия

**Задание 2.12.** Описать порядок выдачи ГСМ и запасных частей, и их списание

**Задание 2.13.** Подсчитать энергообеспеченность и энерговооруженность предприятия

**Сведение о потребности ГСМ хозяйства за 20\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название ГСМ | Всего Т. | Производственные нужды | Коммунально-бытовые нужды | Прочие нужды |
| растениеводство | животноводство |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Дизельное топливо |  |  |  |  |  |
| Бензин |  |  |  |  |  |
| Печное топливо (газ) |  |  |  |  |  |
| Моторное масло |  |  |  |  |  |
| Трансмиссионное масло |  |  |  |  |  |
| Индустриальное масло |  |  |  |  |  |
| Консистентные смазки |  |  |  |  |  |
| Твердое топливо |  |  |  |  |  |
|  |  | *.* ~ |  |  |  |

**ДНЕВНИК**

Ведение и оформление дневника. Запись в дневнике ведется ежедневно с 1 до последнего дня практики по ниже установленной форме таблицы 6. В графе 2 следует писать, какую работу выполняли в течение дня, как производилась расстановка по объектам работы членов бригады, отделения, цеха, как осуществлялись руковод­ство ими и помощь в работе, как принималась. выполненная работа. Укажите, как сочеталась Ваша работа дублером с работой основного руководителя участка. В анализе опишите приемы работы руководителей производства, отдельных рабочих, их отношение к делу, личные качества, достойные подражания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Описание выполненных работ и их анализ | Отработано часов | Замечание руководителя практики от предприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

**ЛИЧНАЯ ОЦЕНКА ПРАКТИКИ СТУДЕНТОМ**

Дайте оценку практики, укажите, что может быть использовано вами из опыта данного предприятия в своей производственной работе. Какую помощь вы оказали в инженерно-технической службе?

Дневник по производственной преддипломной практике составил

*Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Подпись студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**4.2.Требования к учебно-методическому обеспечению практики:**

**Темы дипломных проектов**

* Повышение эксплуатационной надежности тракторов с внедрением ППС ТО и ТР на ПТО
* Механизация послеуборочной обработки зерна с модернизацией сушильного комплекса
* Комплексная механизация объекта производства и переработки сельскохозяйственной продукции
* Реконструкция АТЦ ВСМПО с разработкой участка по ремонту
* Повышение эффективности использования машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия
* Комплексная механизация производственного процесса
* Повышение эффективности использования тракторов с модернизацией МТП
* Повышение технико-энергетических показателей показателей МТА на базе технического средства
* Внедрение перспективного комплекса машин и передовой технологии возделывания зерновых культур
* Комплексная механизация молочного комплекса
* Повышение технической надежности автомобилей
* Организация технического обслуживания МТП с реконструкцией

**4.3. Требования к материально-техническому обеспечению:**

**Перечень предприятий баз практики**

|  |  |
| --- | --- |
| № пп | Наименование базы практики |
|
|  | ООО «Победа» |
|  | СПК «Пригородное» |
|  | ТОИГВ СО Туринский УСХИП МСХИП СО |
|  | СПК «им. Жукова» |
|  | ТОИГВ СО Ирбитское УСХИП МСХИП СО |
|  | ООО «Агрофирма «Ирбитская» |
|  | СПК «Колос» |
|  | ООО «Коптелово» |
|  | КФХ Шармазанова С.П. |
|  | ООО «Агрофирма «Ницинская» |
|  | СПК «Завет Ильича» |
|  | СПК «Килачевский» |
|  | КФХ Бархатов |
|  | СПК «Роща» |
|  | СПК «Птицесовхоз «Скатинский» |
|  | КФХ Фучкина Л.И. |
|  | СПК «колхоз Дружба» |

**4.4. Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной**

**литературы**.

Основные источники:

1. Левшин А.Г. Зангиев А.А. Шпилько А.В. Эксплуатация машинно-тракторного парка: Учебник для средних профессиональных учебных заведений Колос 2006
2. Скороходов А.Н. Зангиев А.А. Практикум по эксплуатации машинно-тракторного парка: Учебное пособие для вузов Колос 2006г.
3. А. А. Зангиев, А. В. Шпилько, А. Г. Левшин Эксплуатация машинно-тракторного парка Учебник для средних профессиональных учебных заведений - ("Учебники и учебные пособия для студентов средних специальных учебных заведений") (ГРИФ) 2004г.
4. А.Н. Устинов, Сельскохозяйственные машины, Москва, "Асадема", 2004;
5. А.А. Бондарев, Эксплуатация машинно-тракторного парка. Методическая разработка по курсовому проектированию, Ачинск, 2007;
6. А.А. Бондарев, Эксплуатация машинно-тракторного парка. Приложение к методической разработке по курсовому проектированию, Ачинск, 2007.
7. Электронный ресурс: Эксплуатация машинно-тракторного парка
8. Найти слова | referats.allbest.ru/manufacture/123240.html 29 Кб
9. Эксплуатация машинно-тракторного парка" или содержимого реферата "Эксплуа-тация машинно-тракторного парка".
10. Найти слова | www.zacheta.net.ua/referat-31811.html
11. Эксплуатация машинно-тракторного парка - Технология - Предметы...
12. Высший колледж теории техники естественных наук. Кафедра прикладной физики и механики. Задание. на курсовую работу. по эксплуатации машинно-тракторного парка. ...
13. Найти слова | 100pudov.com.ua/subject/81/35567 17 Кб
14. Отечественный журнал «Сельский механизатор»
15. Цеддиес Ю., Райш Э., Угаров АА. Экономика сельскохозяйственных предпри-ятий. Учебное пособие. М.: Издательство МСХА. 1999, с. 400.
16. Экономика сельского хозяйства/И.А. Минаков, Л.А. Сабетова, Н.И. куликов и др.; Под ред. И.А. Минакова. – М.: КолосС, 2004. – 328 с.: ил.
17. Экономика сельского хозяйства: Учебник для студентов высших учебных заве-дений/ Н.Я. Коваленко, Ю.И. Агирбов, Н.А. Серова и др. – М.: ЮРККНИГА, 2004. - 384с.

*Дополнительная литература*

Поисковые системы в Интернете

 1. Google.

 2. MSN.

 3. Rambler.

 4. Yahoo!

 5. Апорт!

 6. Яndex.

Аграрная наука

 http:/www.alvic.ru

С.-х. журнал Агро Маг

http://www.ikar.ru/

 Институт коньюнктуры аграрного рынка – ИКАР

http://www.meat.ru/

 Мясной рынок России

http://www.list.ru/catalog/11144.html

 Каталог «Сельскохозяйственное производство»

http://www.apkvvc.ru/

 ЗАО «Агропромышленный комплекс ВВЦ»

http://www.emeat.ru/

 Информационно-торговый портал о мясо и мясопродуктах

http://www.goldapk.ru/

 Справочник «Золотые страницы АПК»

http://www. mr-ic.org.ua

Российское отделение Всемирной Ассоциации Научного Кролиководства

http://pb-ic.org.ua/

 Международная конференция по свиноводству

http://www. agroferma.com

 Информационный портал для предприятий АПК и фирм-поставщиков оборудования или услуг

http://www.ambar.narod.ru/

 АМБАР — информационный сайт для фермеров и специалистов сельского хозяйства

http://www.rusagribiz.com/

 Народный сельскохозяйственный сайт

http://www.fadr.msu.ru/

 Фонд исследования агропромышленного развития

http://www.sovecon.ru/

 Экспертно-консультационный центр, занимающийся аграрными рынками

http://www.bashedu.ru/konkurs/tarhov/russian/index\_r.htm

Юридические вопросы

**4.3. Требования к руководителям практики от образовательного**

**учреждения и организации.**

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения:

наличие высшего профессионального образования, соответствующего про-филю модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации».

дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных кур-сов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Инженерная графика»; «Техническая механика»; «Экономика отрасли», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Требования к руководителям практики от организации:

Мастера: наличие 5–6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ И ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

*аттестационный лист*

*по производственной практике по профилю специальности*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*ФИО*

студента (ки) 4 курса по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

успешно прошел(а) производственную практику по профилю специальности по профессиональном модулям

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование профессионального модуля*** | ***Объем времен,*** ***(в часах)*** |
| ПМ 01. Подготовка сельскохозяственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц | 72 часа |
| ПМ.02. Эксплуатация сельскохозяйственной техники | 72 часа |
| ПМ.03. Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов | 72 часа |
| ПМ.04**.** Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации | 72 часа |

в общем объеме ***288 час***. с «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

В организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование организации, юридический адрес*

**Виды и качество выполнения работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Профессиональный модуль*** | ***Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики*** | ***Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика*** |
| ПМ. 01. | выполнения разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов;  |  |
| выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы; |  |
| выявления неисправностей и устранения их; |  |
| выбора машин для выполнения различных операций; |  |
| ПМ.02. | комплектования машинно-тракторных агрегатов; |  |
| работы на агрегатах;  |  |
| ПМ.03. | проведения технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования; |  |
| определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин,выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин; |  |
| налаживания и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования; |  |
| ПМ.04. | участия в планировании и анализе производственных показателей организации отрасли и структурных подразделений; |  |
| участия в управлении первичным трудовым коллективом; |  |
| ведения документации установленного образца; |  |

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности студента во время производственной практики**

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *подпись, ФИО,*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *должность*

М.П.

*аттестационный лист*

*по производственной преддипломной практике*

**­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

*ФИО*

Студента (ки) 4 курса по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

успешно прошел(а) производственную преддипломную практику по профессиональном модулям

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование профессионального модуля*** | ***Объем времен,*** ***(в часах)*** |
| ПМ 01. Подготовка сельскохозяственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц | 36 часов |
| ПМ.01. Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц | 36 часов |
| ПМ.02. Эксплуатация сельскохозяйственной техники | 36 часов |
| ПМ.03. Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов | 36 часов |
| ПМ.04**.** Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации | 36 часов |

в общем объеме ***144 час***. с «\_\_\_»\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

В организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование организации, юридический адрес*

**Виды и качество выполнения работ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Профессиональный модуль*** | ***Виды и объем работ, выполненных студентом во время практики*** | ***Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика*** |
| ПМ.01. | выполнения разборочно-сборочных работ сельскохозяйственных машин и механизмов;  |  |
| выполнения регулировочных работ при настройке машин на режимы работы; |  |
| выявления неисправностей и устранения их; |  |
| выбора машин для выполнения различных операций; |  |
| ПМ.02. | комплектования машинно-тракторных агрегатов; |  |
| работы на агрегатах;  |  |
| ПМ.03. | проведения технического обслуживания тракторов, автомобилей, сельскохозяйственных машин и оборудования; |  |
| определения технического состояния отдельных узлов и деталей машин,выполнения разборочно-сборочных, дефектовочно-комплектовочных работ, обкатки агрегатов и машин; |  |
| налаживания и эксплуатации ремонтно-технологического оборудования; |  |
| ПМ.04. | участия в планировании и анализе производственных показателей организации отрасли и структурных подразделений; |  |
| участия в управлении первичным трудовым коллективом; |  |
| ведения документации установленного образца; |  |

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности студента во время производственной практики**

Освоение общепрофессиональных компетенций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Код осваиваемой компетенции***  | ***Проявляемые умения*** | ***0-1*** |
| ОК 3. | Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность |  |
| ОК 6. | Работает в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями |  |
| ОК 7. | Берет на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |  |

1. *– признак не проявлен, 1- признак проявлен)*

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *подпись, ФИО,*

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*должность*

 **РЕЦЕНЗИЯ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

Оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись ­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_