

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРБИТСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании
методического совета
Протокол № 83
от «24» 03 2020г.

Председатель 

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  Т.В. Демченко
«24» 03 2020 г.

Введено в действие приказом
№ 590П от 26.03.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКЗАМЕНЕ (КВАЛИФИКАЦИОННОМ) ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании:

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 22.01.2014 N 31, от 15.12.2014 N 1580);

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291)

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям ;

- Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки России от 20 октября 2010 года № 12-696);

- Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденного МОиН РФ от 25.10.2013 г. № 1186;

- Профессиональные стандарты по специальностям.

1.2. Данное Положение определяет требования к итоговой аттестации по профессиональному модулю основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования; в том числе к содержанию и процедуре экзамена.

1.3. Итоговой формой контроля по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный), который проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующего профессиональному модулю вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования и в Профессиональных стандартах по специальностям.

1.4. Итоговая аттестация по профессиональному модулю - экзамен (квалификационный) - проводится как процедура внешнего оценивания с участием представителей работодателей и, в целом, направлена на оценку овладения квалификацией.

2. Испытания, входящие в экзамен (квалификационный)

2.1. Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- защита портфолио;
- выполнение комплексного практического задания;
- защита курсовой работы (проекта);
- защита производственной практики.

Экзамен (квалификационный) может проводиться по накопительной системе.

2.2. Оценка сформированности компетенций и готовности экзаменуемого к выполнению вида профессиональной деятельности должна осуществляться следующим образом:

-при защите портфолио оценка проводится путем сопоставления установленных ФГОС требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио;

-при выполнении комплексного практического задания оценка проводится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности;

-при защите курсовой работы (проекта) оценка проводится посредством сопоставления продукта проекта с эталоном и оценки продемонстрированных на защите знаний и умений;

-при защите производственной практики оценка проводится путем разбора данных аттестационного листа - характеристики профессиональной деятельности студента на практике, - в котором указываются все виды работ, выполненные во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и требованиями предприятия, на котором проходила практика;

-при использовании накопительной системы оценка проводится путем анализа представленных документов, экспертных листов, аттестационных листов, характеристик, сертификатов, свидетельств, сопоставления представленных результатов с требованиями ФГОС, программы профессионального модуля, вывода

интегральной оценки готовности экзаменуемого к выполнению вида профессиональной деятельности.

2.3. Итогом проверки освоения программы профессионального модуля является решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен»/оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено). Результаты экзамена (квалификационного) фиксируются в зачетной книжке и экзаменационной ведомости по освоению профессионального модуля (Приложение I).

3. Контрольно-оценочные средства для экзамена (квалификационного)

3.1. Виды и условия проведения экзамена (квалификационного) определяются предметной (цикловой) комиссией (ПЦК) образовательного учреждения. Предметной (цикловой) комиссией разрабатываются комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) для профессиональных модулей. Студенты обеспечиваются контрольно-оценочными средствами в начале изучения профессионального модуля.

3.2. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания для проверки освоения группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие отдельные компетенции.

3.3. При составлении заданий необходимо учитывать, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций. Задания на проверку усвоения необходимого материала должны носить практикоориентированный комплексный характер. Содержание задания должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности. Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания (экспертный лист).

3.4. Структура контрольно-оценочных материалов, а также критерии оценки на аттестационных испытаниях рассматриваются и утверждаются на заседании ПЦК.

4. Основные условия проведения экзамена (квалификационного)

4.1. Экзамен (квалификационный) проводится в специально подготовленных помещениях, оснащенных мультимедийным оборудованием.

Продолжительность экзамена (квалификационного) устанавливается в зависимости от вида экзамена.

4.2. В период подготовки к экзамену (квалификационному) могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного учебным планом на консультации.

4.3. Образовательное учреждение определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, различных образцов и т.п., которые разрешены к использованию на экзамене.

5. Допуск к экзамену (квалификационному)

К экзамену (квалификационному) допускаются обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть модуля (МДК), учебную и/или производственную практику согласно сводной ведомости по допуску к экзамену (квалификационному) (Приложение II). По отдельным элементам программы профессионального модуля может проводиться промежуточная аттестация. В этом случае форма аттестации по учебной или производственной практикам –зачет или дифференцированный зачет, по междисциплинарному курсу – экзамен или дифференцированный зачет. Контроль освоения МДК и прохождения практики направлен на оценку результатов преимущественно теоретического обучения и практической подготовленности.

6. Экзаменационная комиссия для проведения экзамена (квалификационного)

6.1. Экзамен (квалификационный) проводится экзаменационной комиссией, назначенной приказом директора, в состав которой обязательно должны входить представители работодателей. Предпочтительно участие представителей работодателей, на предприятиях которых обучающиеся проходили производственную практику.

6.2. Экзаменационная комиссия возглавляется председателем, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся. Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) назначается представитель администрации образовательного учреждения. Членами комиссии являются преподаватели образовательного учреждения, а также представители работодателей. Целесообразно участие в комиссии

представителей других образовательных учреждений.

6.3. Экзаменационные комиссии организуется по каждому профессиональному модулю. Возможно создание единой комиссии для профессиональных модулей каждой специальности.

Экзаменационные комиссии создаются на каждый семестр или на весь учебный год.
