

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ИРБИТСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании  
методического совета  
Протокол № 83  
от «14» 03 2020г.

Председатель 

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор   
Т.В. Деменьшина  
«14» 03 2020 г.  
Введено в действие приказом  
№ 450 от 26.03.2020



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о формировании фонда оценочных средств  
для проведения текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС) среднего профессионального образования по специальностям.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуемых в ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум».

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей специальности СПО.

## **2. Задачи фонда оценочных средств**

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ. Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий, рубежный контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ техникум создает настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики по индивидуальной инициативе преподавателя стремление к систематической самостоятельной работе по

изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики (чаще) и учебной (реже) возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ППСЗ в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;

- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

### **3. Разработка фонда оценочных средств**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности, реализуемой в ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум».

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной специальности состоит из комплектов фондов оценочных средств по каждой учебной дисциплине (приложение 1), по всем профессиональным модулям (приложение 2).

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляет методист техникума.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю специальности СПО несет председатель предметно-цикловой комиссии.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя предметно-цикловой комиссии.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- основной профессиональной образовательной программе и учебному плану соответствующей ППССЗ;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемым в соответствии с ФГОС СПО.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

#### 4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ППСЗ, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план ППСЗ в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
- Оценка по учебной и (или) производственной практике
- Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

4.5. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются:

- Общие положения;
- Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- Оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
- Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по дисциплине.

4.6. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.7. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований (Приложение 3):

- текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;

– в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;

– на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.8. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

## **5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств**

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить согласование с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.). Комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам не проходят согласование работодателей.

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии.

5.3. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании предметно-цикловой комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания ПЦК.

## **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ППССЗ. Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя.

6.3. Фонд оценочных средств по специальностям СПО, реализуемым в техникуме, является собственностью ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум».

6.4. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся техникума и других учебных заведений.

6.5. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методический кабинет.

6.6. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ИРБИТСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по учебной дисциплине \_\_\_\_\_**

**по специальности \_\_\_\_\_**

Рассмотрено на  
предметной (цикловой) комиссии  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.  
Протокол №  
Председатель

## Содержание

1. Программа аттестации по учебной дисциплине
2. Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине
- 2.1. Контрольно-измерительные материалы по входному контролю
- 2.2. Контрольно-измерительные материалы по текущему контролю
- 2.3. Контрольно-измерительные материалы по промежуточной аттестации (итоговому контролю)
3. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации
4. Методические рекомендации, определяющие процедуру оценивания по всем типам контроля (или видам аттестации)

### 1. ПРОГРАММА АТТЕСТАЦИИ по учебной дисциплине \_\_\_\_\_

#### Общие положения

Результатом освоения дисциплины являются знания и умения, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ОПОП в целом.

Форма аттестации \_\_\_\_\_

Задачи входного, текущего (рубежного) и итогового контроля по дисциплине – оценивание сформированности элементов компетенций (умений и знаний).

#### 1.1. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

**знать:**

(в соответствии с рабочей программой дисциплины)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>уметь:</b>		

<b>знать:</b>		

## **1.2. Оценка освоения дисциплины**

### **1.2.1. Система контроля и оценки освоения учебной дисциплины**

Основным механизмом оценки является \_\_\_\_\_ аттестация. Предметом оценивания на \_\_\_\_\_ аттестации являются усвоенные знания, освоенные умения.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Оценка освоения дисциплины предусматривает \_\_\_\_\_

## **2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по учебной дисциплине \_\_\_\_\_**

### **Общие положения**

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Комплект контрольно-оценочных средств включает контрольно-измерительные материалы по входному контролю, текущему и итоговому контролю (промежуточной аттестации).

Контрольно-измерительные материалы включают задания для оценки освоения умений и усвоения знаний: тесты, задачи, расчеты.

### *2.1 КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ВХОДНОМУ КОНТРОЛЮ*

### *2.2 КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ*

### *2.3 КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ИТОГОВОМУ КОНТРОЛЮ)*

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В АТТЕСТАЦИИ**

*Оборудование учебного кабинета:*

*Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:*

*Основные источники:*

*Дополнительные источники:*

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ ПО ВСЕМ ТИПАМ КОНТРОЛЯ (ИЛИ ВИДАМ АТТЕСТАЦИИ)**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ИРБИТСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по ПМ.00. \_\_\_\_\_

по специальности \_\_\_\_\_

Рассмотрено на  
предметной (цикловой) комиссии  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.  
Протокол №  
Председатель

### Содержание

1. Программа аттестации по профессиональному модулю.
2. Оценка освоения междисциплинарных курсов.
3. Система оценивания по профессиональному модулю.
4. Оценка по учебной и (или) производственной практике.
5. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

## 1. ПРОГРАММА АТТЕСТАЦИИ по ПМ.00. \_\_\_\_\_

### 1.1 Результаты освоения программы профессионального модуля

#### 1.1.1 Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности \_\_\_\_\_

#### Профессиональные и общие компетенции

В результате освоения программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

*Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с разделом 5 рабочей программы профессионального модуля.*

### 1.1.3 Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь», «знать»

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы:

**иметь практический опыт:**

**уметь:**

**знать:**

*Заполняется на основе раздела «Паспорт» рабочей программы профессионального модуля.*

### 1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
МДК 0п.01	
МДК 0п.02	
МДК 0п.0м	
УП	
УП	
ПМ	Экзамен (квалификационный)

*Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом образовательной организации. Если отдельным элементам ПМ промежуточной аттестации не предусмотрено, в соответствующей строке делается запись «не предусмотрено». Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.*

### 2. Оценка освоения междисциплинарных курсов (МДК).

#### 2.1 Оценочные листы по МДК:

2.1.1 Оценочный лист по МДК 0п.01 \_\_\_\_\_ (приложение 1).

2.1.2 Оценочный лист по МДК 0п.02 \_\_\_\_\_ (приложение 2).

2.1.3 Оценочный лист по МДК 0п.0м \_\_\_\_\_ (приложение n).

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

#### 2.2 Перечень заданий для оценки освоения МДК

2.2.1 Перечень заданий для оценки освоения МДК 0п.01 (приложение n).

2.2.2 Перечень заданий для оценки освоения МДК 0п.02 (приложение n).

2.2.3 Перечень заданий для оценки освоения МДК 0п.0м (приложение n).

### 3. Система оценивания по профессиональному модулю (приложение 5) .

#### 4. Оценка по учебной практике

Предметом оценки по учебной практике являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь», а также сформированность профессиональных и общих компетенций.

4.1 Оценочный лист по учебной практике ПМ(приложение n).

4.2 Оценочный лист по производственной практике ПМ (приложение n).

### 5. Контрольно-оценочные средства для экзамена (квалификационного)

5.1 Форма проведения экзамена (квалификационного) – \_\_\_\_\_

5.2 Оценочный лист по профессиональному модулю (приложение n).

5.3 Комплект экзаменационных материалов.